

Registro N°



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Ciência e Tecnologia
Universidade do Estado do Rio de Janeiro

FORMULÁRIO DE ALTERAÇÃO DE FÉRIAS DO SERVIDOR

À Superintendência de Recursos Humanos da UERJ/DEARH

Nome	
ID Funcional	Matrícula UERJ
Cargo/Perfil	
Lotação	<input type="checkbox"/> Estatutário <input type="checkbox"/> Celetista
Abono Pecuniário (Somente Celetista)	<input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO
Período aquisitivo ou exercício	Ano
Período anterior ____ / ____ a ____ / ____ / ____	Qtd. dias
Novo período ____ / ____ a ____ / ____ / ____	Qtd. dias

Observações: (Caso seja necessário, utilize o verso da folha).

Data ____ / ____ / ____
_____ Assinatura do servidor

Data ____ / ____ / ____
_____ Autorização da Chefia Imediata (Carimbo e Rubrica)

Favor protocolar este documento na SRH, sala T-115
(Protocolo da SRH)